

ASSOCIAZIONE LA CASA DEL BAMBINO

Con sede a PAESE (TV) Via Roma, 120

REGOLAMENTO

Art.1 - Definizione del servizio

L'Associazione La Casa del Bambino svolge un servizio educativo e sociale per la prima infanzia che concorre con le famiglie alla crescita e formazione di bambini fino ai 36 mesi, garantendo il diritto all'educazione nel rispetto dell'identità individuale. Lo scopo è di favorire, in stretta collaborazione con l'opera della famiglia, l'equilibrato sviluppo del bambino e la sua socializzazione, salvaguardando i diritti e i bisogni dei bambini attraverso un percorso di formazione, informazione e confronto tra i soci.

Art. 2 - Finalità del servizio

L'Associazione La Casa del Bambino svolge altresì un servizio educativo per la prima infanzia che accoglie i bambini degli associati senza alcuna discriminazione, ove si assicura quotidianamente la realizzazione di programmi educativi, il gioco, i pasti ed il riposo. Tale servizio, nel quadro di una politica complessiva per la prima infanzia, concorre con le famiglie alla crescita, cura, formazione e socializzazione dei bambini, nella prospettiva del loro benessere psico fisico, dello sviluppo dell'autonomia e creativa capacità, delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali e del diritto di ogni soggetto all'educazione nel rispetto della propria identità individuale, culturale e religiosa. Il servizio consente agli associati modalità di cura dei figli in un contesto esterno a quello familiare attraverso un loro affidamento quotidiano e continuo a figure diverse da quelle parentali con specifica competenza professionale e le sostiene nelle scelte educative. Tutto ciò anche con lo scopo di facilitare l'accesso delle donne al lavoro e di promuovere la conciliazione delle scelte professionali e familiari di entrambi i genitori in un quadro di pari opportunità fra i sessi.

L'Associazione La Casa del Bambino mira a sviluppare la comunicazione interpersonale fra bambini per favorire la socializzazione, fra bambini e adulti e fra adulti allo scopo di consentire il confronto costruttivo e la cooperazione, intese come chiavi dello sviluppo individuale, nonché come fattori fondanti di una educazione orientata al rispetto e alla valorizzazione delle diversità, della solidarietà e della pace. Tali finalità vengono perseguite in stretta integrazione con gli associati, riconosciuti come protagonisti del progetto educativo del Servizio, portatori di proprie originali culture , nonché dei diritti all'informazione, alla partecipazione ed alla condivisione delle attività della realizzate 1 all'interno dell'Associazione. Tali finalità sono perseguite, altresì, in raccordo con le altre istituzioni educative, scolastiche o ad altro titolo, interessate ai problemi dell'infanzia e dell'educazione, presenti sul territorio. L'Associazione svolgerà i propri servizi esclusivamente ai bambini degli Associati.

Art. 3 - Gli utenti dell'Asilo

All'Associazione La Casa del Bambino si accolgono i bambini fino ai 36 mesi.

Art. 4 - Criteri di ammissione

La domanda di iscrizione può essere presentata presso la Direzione dell'Associazione in qualsiasi periodo dell'anno. Non è stabilito alcun criterio di priorità nell'accettazione delle domande di iscrizione che verranno accolte in ordine di arrivo fino ad esaurimento dei posti.

Art. 5 - Organizzazione dell'Asilo

L'Associazione La Casa del Bambino, è situata a Paese (TV) in via Roma, 120. I locali completamente ristrutturati a “misura di bambino”; consistono in oltre mq 240 con giochi ed arredi che, oltre a rendere divertente e piacevole il soggiorno ai bimbi, ne garantiscono anche il massimo della sicurezza: Aree con attività didattiche, psicomotorie e di gioco libero, zona dedicata esclusivamente al riposo, servizi igienici su misura dei piccoli ospiti, mensa esterna, refettorio. All'interno dei locali è previsto un piano di sicurezza. Disponiamo inoltre di uno spazio esterno, protetto ed attrezzato per le attività all'aperto. Quotidianamente per accedere all'Associazione è inoltre possibile lasciare l'auto nel comodo parcheggio interno, ed è obbligatorio accedervi a 5km orari per la sicurezza dei bambini.

Art. 6 - Orario e calendario

Gli orari di apertura sono comodi e flessibili, pensati per venire incontro alle esigenze delle famiglie, compatibilmente con i ritmi del bambino e le attività didattiche. Accogliamo i bambini dalle 7:45 alle 18:00 dal lunedì al venerdì, dodici mesi all'anno. I genitori associati che intendono usufruire di orari diversi da quelli previsti sono invitati a comunicarlo in direzione per concordarne i termini di fattibilità. Compatibilmente con la disponibilità di posti l'ingresso del bambino all'Associazione può essere organizzato in qualunque momento dell'anno. Per motivi organizzativi i genitori dovranno segnalare telefonicamente al numero 349-1841425 o via mail agli indirizzi info@asilonidopaese.it / lacasadelbambino@pec.it, i giorni di assenza. I locali dell'Associazione resteranno chiusi nei giorni festivi. In occasione del periodo natalizio, pasquale e carnevale è prevista la chiusura, facendo riferimento al calendario scolastico della regione Veneto. Il nostro servizio è ufficialmente autorizzato dalla Regione Veneto e rientra in tutti gli effetti nel sistema integrato di educazione e di istruzione ai sensi del d.lgs. 65/2017. Eventuali ponti saranno comunicati seguendo il nostro calendario scolastico. Verranno rispettate le ordinanze del Sindaco e del Prefetto emanate per motivi di ordine pubblico. Il contributo mensile dovrà essere versato per intero.

Per il mese di luglio e agosto l'asilo chiuderà alle 16.

Ad agosto saremo chiusi la settimana di ferragosto.

Art. 7 – Inserimento

Spesso nella vita dei bambini l'ingresso al nido rappresenta il primo momento di separazione dai genitori e, al tempo stesso, l'incontro con un nuovo ambiente fatto di persone, spazi e oggetti sconosciuti. La funzione dell'inserimento è quella di aiutare il bambino a famigliarizzare con il nuovo ambiente ed a instaurare nuove relazioni con adulti e bambini, condizione essenziale perché il bambino possa elaborare positivamente l'esperienza della separazione dalle figure famigliari. E' basilare un momento preliminare di conoscenza tra i genitori associati e le persone che si occupano del bambino, per conoscere le sue abitudini quali: la pappa, il sonno, le relazioni, la conoscenza del mondo esterno, le eventuali separazioni già sperimentate. E' indispensabile creare una situazione di tranquillità emotiva per il bambino ed un rapporto di reciproca fiducia tra il personale e i genitori. La durata dell'inserimento varia a seconda della reazione del bambino alla nuova situazione, alla capacità di adattamento, al tempo che gli occorre per conoscere i nuovi spazi, accettare i nuovi giochi, i compagni e stabilire un positivo rapporto affettivo con gli educatori di riferimento. Solitamente l'inserimento dura una settimana con orario in graduale aumento.

Art. 8 – Vigilanza medica

Se un bambino che frequenta il nido dell'Associazione presenta sintomi e segni che potrebbero essere riferiti a malattie diffusibili in comunità, il personale avvertirà tempestivamente i genitori affinché lo vengano a ritirare nel minor tempo possibile. Il nido dell'Associazione deve essere frequentato solo da bambini che non presentano patologie contagiose, e quindi la somministrazione dei farmaci durante la frequentazione del nido è ammessa solo in presenza di eventuali patologie particolari; pertanto la somministrazione dei farmaci deve essere formalmente richiesta dai genitori, a fronte della presentazione di una certificazione medica attestante lo stato di malattia con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia); certificato medico e delega devono essere conservati in segreteria in apposito dossier. La Direzione assicura la massima attenzione affinché vengano evitati i contagi, tuttavia declina ogni responsabilità per malattie eventualmente contratte.

Art. 9 – Alimentazione

Il pasto rappresenta un momento educativo fondamentale nella giornata dei bambini del Nido. L'Associazione si avvale di una mensa esterna per la preparazione dei pasti. Un menù redatto da una dietista e le procedure previste del manuale H.A.C.C.P. garantiscono la freschezza, la genuinità e la semplicità dei cibi assicurandone una preparazione quotidiana sulla base dei menù settimanali. Si garantisce l'attuazione del Piano di Autocontrollo per ridurre il rischio igienico-sanitario connesso all'attività di preparazione e somministrazione alimenti in conformità al reg. CE 852/04. La segnalazione di particolari diete eventuali, allergie, intolleranze o esigenze di alimentazione

vegetariana / vegana dovranno essere segnalate via mail, in assenza di tali segnalazioni la Direzione declina ogni responsabilità. Attestazione Microimprese alimentari.

Art. 10 – Iscrizione

In base alla disponibilità di posti l'iscrizione è possibile in qualsiasi periodo dell'anno. Le domande di iscrizione dovranno essere redatte su modelli prestampati e corredati da: 1.estremi anagrafici e recapiti dei genitori; 2.estremi per intestazione ricevuta (allegare anche copia del codice fiscale); 3.targa veicoli autorizzati all'accesso al parcheggio; 4.autorizzazione al trattamento dei dati personali; 5.liberatoria fotografica quale autorizzazione alla realizzazione di materiale fotografico o video; 6.eventuale documentazione medica necessaria in caso di patologie o allergie; 7.deleghe e copie dei documenti delle persone autorizzate ad accedere al nido dell'Associazione; 8.eventuale dichiarazione attestante la responsabilità genitoriale sul minore. La quota associativa di iscrizione annuale è di € 150,00 e non è restituibile, l'Associazione è dotata di Polizza Responsabilità Civile e Polizza Assicurazione Infortuni. La Direzione dell'Associazione compilerà la cartella personale dei bambini sulla base della documentazione presentata dai genitori associati, raccogliendo tutti i dati utili per la gestione de bambino, tale documentazione verrà conservata presso la Direzione dell'Associazione di cui il Responsabile avrà la custodia. I dati forniti saranno conservati e trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 101/2018. Dal momento in cui i genitori del bambino non faranno più parte dell'Associazione, i suoi dati non saranno più utilizzati, salvo per la conservazione, a norma di legge, dei documenti che contengono.

Art. 11 – Contributi

La quota associativa per l'iscrizione all'Associazione La Casa del Bambino è annuale. Il contributo mensile per usufruire dei servizi del nido dell'Associazione La Casa del Bambino è così articolato:

- Full-time – Orario dalle 7,45 alle 18,00: € 600,00 (seicento/00)
- Part-time (6 ore al giorno flessibili) : € 550,00 (cinquecentocinquanta/00) .

Non sono previste riduzioni di contributi in caso di assenze o nel periodo natalizio, pasquale, carnevale e ponti. Qualora, per eventi esterni e cause di forza maggiore in alcun modo imputabili alla Direzione del nido, l'Associazione fosse costretta per disposizione di legge o per indicazione della Pubblica Autorità a dar corso alla chiusura e/o alla sospensione temporanea di parte o di tutti servizi forniti e, potrà essere concordata con gli associati la rimodulazione del servizio in presenza finalizzato al mantenimento ed alla continuità della relazione educativa con i genitori e con i bambini. In nessun caso sarà comunque consentita la sospensione del pagamento dei contributi, secondo le modalità indicate nei punti successivi (vedi ART.12). L'Associazione potrà svolgere i propri servizi anche oltre il normale orario previsto (ad esempio il sabato e a domicilio) in tal caso l'associato sarà tenuto a versare un contributo pari a € 10,00 per ogni ora di servizio prestato.

Art. 12 – Pagamento

L'Associazione La Casa del Bambino è una struttura esclusivamente privata che non si avvale di finanziamenti o sovvenzioni pubbliche: la puntualità dei pagamenti dei contributi è pertanto garanzia per tutti i bambini e per tutte le bambine che frequentano il nido, del mantenimento degli standard di qualità e sicurezza, e costituisce condizione imprescindibile ed irrinunciabile per garantire la continuità del servizio. I contributi devono essere pagati anticipatamente entro il 10° giorno del mese corrente (esempio: il contributo per la frequenza del mese di gennaio deve essere pagato entro il 10 gennaio). La modalità di pagamento sono le seguenti: bonifico bancario presso IBAN: IT 68A0 5034 1200 0000 0000 12526 (ovvero presso altro IBAN che verrà comunicato in caso di variazione) o assegno non trasferibile (intestato all'Associazione), o contanti. I contributi versati con cadenza mensile per servizi non completamente goduti per qualsiasi motivo, non vengono rimborsati e devono essere pagati per intero entro il giorno 10 del mese corrente. Per le assenze dovute a malattia certificata dal medico superiore ad un mese il contributo per il mese successivo che l'associato verserà all'Associazione sarà pari al 90%.

Art. 13 – Mancato pagamento

In caso di mancato pagamento dei contributi dovuti entro il giorno 10 del mese in corso (o qualora il giorno 10 cada di sabato in un giorno festivo, entro il primo giorno successivo non festivo)

conseguere un sollecito dell'adempimento mediante raccomandata A. R o a mezzo PEC. La Direzione, in tal caso, applicherà una penale pari ad una maggiorazione del 5% sull'importo totale dei contributi (o in alternativa: una penale di Euro 5,00 per ogni giorno di ritardo). Trascorsi 10 giorni lavorativi dalla data di invio del sollecito, e in assenza di regolarizzazione del versamento dei contributi dovuti e della penale, l'Associato è escluso dall'Associazione e la Direzione è autorizzata a non accogliere il bambino all'interno del nido e potrà attribuire ad altro bambino il posto relativo, rimanendo comunque a carico dell'associato escluso l'obbligo di corrispondere l'intero contributo dovuto per il mese in corso. In caso di richiesta di rientro in un tempo successivo, non sarà possibile chiedere di compensare i contributi versati per servizi non usufruiti, ma sarà necessario procedere nuovamente al versamento dei relativi contributi per intero. Il pagamento dei servizi aggiuntivi, verrà regolato secondo le indicazioni date dalla Direzione dell'Associazione al momento dell'iscrizione, in caso di mancata frequenza i contributi corrisposti non verranno rimborsati.

Art. 14 – Disdette e penali per ritiro anticipato

Le eventuali disdette devono essere comunicate con lettera raccomandata o pec, da recapitare alla Direzione dell'Associazione, almeno 60 (sessanta) giorni prima del mese che si vuole disdire (esempio: per disdire la frequenza a partire dal 1 gennaio è necessario darne comunicazione entro il 30 ottobre). In caso di mancata disdetta o di ritardo della disdetta stessa, sarà comunque dovuta l'intera mensilità di contributi oltre al pagamento di una penale in misura pari alla stessa. In ogni caso, non saranno accettate disdette per i mesi da maggio ad agosto, che andranno pertanto interamente corrisposti anche in caso di mancata frequenza. Eventuali disdette, alle condizioni di cui sopra, saranno accettate dunque solamente ove dovessero pervenire entro il 31 marzo dell'anno scolastico in corso con frequenza garantita quindi fino successivo al 30 aprile. Inoltre la famiglia che intende sospendere temporaneamente la frequenza del bambino per un intero mese, per qualsiasi motivo, è comunque tenuta al versamento del 60% del contributo mensile al fine di mantenere il posto e garantire la continuità del servizio. E' possibile sospendere un solo mese all'anno versando in ogni caso il 60% del contributo mensile. Considerata la chiusura della struttura per la settimana di ferragosto, verrà applicata una riduzione del 10% sul contributo del mese di agosto.

Art. 15 – Personale

Tutto il personale dell'Associazione costituisce un gruppo di lavoro che, prepara le attività, verifica il piano educativo proposto, esamina la rispondenza del proprio lavoro ed i ritmi organizzativi del nido dell'Associazione alle esigenze di ogni bambino. Il personale è in numero sufficiente ad assicurare un adeguato rapporto numerico personale bambini, secondo le vigenti disposizioni di Legge Nazionali, Regionali e Locali.

Art. 16 – Compiti e attribuzioni del personale

Il personale addetto provvederà ad assolvere ai compiti richiesti per il soddisfacimento dei seguenti bisogni del bambino:

- attività socio-pedagogica e ricreativa
- alimentazione ed osservanza della dieta
- igiene personale

Svolgerà ogni azione che consenta il soddisfacimento ottimale delle necessità e i bisogni del bambino usando gli strumenti e le tecniche della psicopedagogia dell'infanzia.

Il personale è in possesso di idoneo titolo di studio.

Art. 17 – Programma

La programmazione delle attività deve tenere conto dei bisogni del bambino, del suo diritto di essere aiutato nel superamento di eventuali svantaggi di partenza, e fornire occasioni adeguate e risposte tempestive alle potenzialità di apprendimento, di esplorazione e confronto, di esperienza, di conoscenza, di affettività e di bisogno relazionale del bambino, valorizzandone l'identità personale. L'obiettivo pedagogico è quello di lavorare per sviluppare le potenzialità individuali in un ambiente di serenità ed allegria in collaborazione con la famiglia. L'attività e l'organizzazione del servizio si conformano a criteri di qualità ed efficacia nell'ambito della formazione educativa.

Si attribuisce alla famiglia grande valore in quanto nucleo primario di appartenenza culturale e portatrice di insostituibili valenze affettive. Si guarda ad essa come entità educativa e come interlocutore attivo nel rapporto con il nido dell'Associazione, nella consapevolezza di quanto la qualità di tale rapporto incida significativamente nella formazione dei bambini stessi. Il progetto didattico e la carta servizi sono esposti presso la bacheca del nido con eventuali avvisi per le famiglie. Per stimolare e facilitare l'ingresso delle famiglie nella vita e nelle attività dell'Associazione verranno invitate a partecipare alle feste. L'Associazione mette a disposizione uno spazio autogestito dove potersi confrontare tra associati per eventuali incontri tematici. Per la valutazione del servizio da parte delle famiglie è previsto un questionario che, a titolo indicativo, misuri annualmente il grado di soddisfazioni per il servizio prestato, valutando i seguenti indicatori: spazi e ambienti, cura degli ambienti, efficacia dell'informazione.

Art. 18 – Uscite

Al momento dell'uscita, il personale consegnerà il bambino dando al genitore tutte le informazioni relative alla sua giornata trascorsa al nido. Per l'uscita dal nido dell'Associazione al termine del servizio potranno essere affidati i bimbi ai genitori o ad adulti preventivamente autorizzati. Nel caso di genitori separati o divorziati questi avranno l'obbligo di consegnare alla Direzione dell'Associazione una copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini.

Art. 19 – Norme Sanitarie

CRITERI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Ogni bambino dovrà avere con sé:

- un cambio completo (pantalone, maglia, body / mutandine e calzini) .
- pannolini
- crema per irritazione
- ciuccio con custodia
- pantofole o calzini antiscivolo
- L'Associazione fornisce lenzuola e bavaglino usa e getta.

CRITERI GENERALE PER L'ALLONTANAMENTO

Lievi indisposizioni sono molto frequenti tra i bambini e la maggior parte di esse non necessita l'allontanamento dalla comunità (ad esempio malattie respiratorie o gastrointestinali di lieve entità). I bambini invece non potranno accedere alle sedi dell'Associazione e quindi verranno allontanati quando la malattia:

- impedisca al bambino di partecipare adeguatamente alla attività;
- richieda cure che il personale non sia in grado di fornire senza compromettere la salute e/o la sicurezza degli altri bambini;
- sia trasmissibile ad altri e l'allontanamento riduca la possibilità di contagi.

Il bambino può essere allontanato direttamente dal personale dell'Associazione ad esempio qualora presenti:

- congiuntivite purulenta
- diarrea
- febbre superiore a 37.5° C (temperatura ascellare)
- stomatite • vomito (due o più episodi)
- pediculosi
- esantemi con febbre o cambiamenti del normale comportamento (torpore, pianto continuo, ecc.)
- eruzione cutanea diffusa
- difficoltà respiratoria o eventuali altre indisposizioni

Qualora i genitori non siano rintracciabili, il personale del nido dell'Associazione, in considerazione della gravità del caso, potrà accompagnare il bambino al pronto soccorso ospedaliero più vicino o provvederà a contattare i mezzi di soccorso. I bambini che abbiano la necessità di portare, durante le ore di frequenza, ingessature, tutori rigidi o altri ausili terapeutici, potranno essere accolti purché non sussistano serie controindicazioni rispetto alle attività normalmente svolte al nido. In tali casi l'idoneità a frequentare l'asilo dovrà essere certificata dal medico competente.

CRITERI GENERALI DI RIAMMISSIONE

Nel caso in cui il bambino resti assente per ferie con i genitori e per motivi famigliari si deve avvisare per iscritto l'Associazione. Al momento del rientro non è necessario il certificato medico. In caso assenze per malattie o di pediculosi (pidocchi) i genitori devono informare il personale al fine di scongiurare il diffondersi della malattia ed informare gli altri genitori. In caso di febbre, vomito, scariche irregolari o altre patologie il bambino verrà allontanato dal nido e potrà rientrare solo dopo completa regressione dei sintomi da almeno una giornata. Nel caso di febbre il bambino può rientrare al nido solo dopo un giorno di completo sfebbramento. **ATTENZIONE: NON SARANNO AMMESSI BAMBINI CHE NON ABBIANO SUPERATO LA MALATTIA.** In nessun caso sono previste riduzioni o sospensioni dei contributi. In caso di malattia infettiva e diffusiva il bambino può rientrare al nido solo se munito di certificato medico anche se non sono trascorsi i 5 giorni di assenza. Nel caso in cui non vengono rispettate queste indicazioni il personale non potrà accettare il bambino.

SOMMINISTRAZIONE DI TERAPIA (vedi art. 8)

La somministrazione di farmaci durante l'orario di frequenza del nido dell'Associazione non è ammesso, solo per patologie particolari, che richiedono l'uso di salvavita con certificato del medico.

I sottoscritti genitori e chi ne va le veci del/la bambino/a dichiarano di aver letto e ben compreso il presente Regolamento e lo accettano integralmente. FIRMA PER INTEGRALE ACCETTAZIONE ASSOCIATO/PADRE _____ FIRMA PER

INTEGRALE ACCETTAZIONE ASSOCIATO/MADRE _____ .

Firmare ogni singola pagina.